

## Protokoll Grundutbildningsnämnden GUN

### Närvaro

#### Närvarande ledamöter

Jep Agrell *ordförande, huvudstudierektor*, Fredrik Johansson *koordinator för kandidatprogrammet i molekylärbiologi*, Dag Ahren *koordinator för mastersprogrammet i bioinformatik*, Jan-Åke Nilsson *koordinator för mastersprogrammet i biologi*, Claes von Wachenfeldt, *koordinator för mastersprogrammet i molekylärbiologi*, Olof Hellgren *lärarrepresentant*, Edith Hammer *lärarrepresentant*, Emma Ydreborg *studeranderepresentant*, Saleh Moradi, *studeranderepresentant*, Sophie Manner, *extern representant*

#### Frånvarande ledamöter

Caroline Isaksson *koordinator för kandidatprogrammet i biologi*, Johanna Sjöstedt *lärarrepresentant*, Allan Rasmusson *lärarrepresentant*, Klara Thuresson *studeranderepresentant*,

#### Övriga närvarande

Tina Ledje *studievägledare*, Frida Rosengren *kontaktbibliotekarie för biologi*, Juana Bernal *sekreterare*

---

### § 1 Mötet öppnas

Ordförande hälsade de närvarande välkomna.

### § 2 Justeringsperson utses

Emma Ydreborg justerar dagens protokoll.

### § 3 Fastställande av dagordningen

Dagordning fastställd.

### § 4 Föregående minnesanteckningar

Föregående protokoll godkänns.

### § 5 Meddelanden externt- fakulteten

Jep presenterar fakultetens nya fördelningsmodell 2023–2025 som nu har slagits fast. Biologi kommer att ha samma helårsstudent-tilldelning under 2023 och 2024, för att sedan minska med 2 helårstudenter 2025.

### § 6 Meddelanden externt - andra utbildningar

Sophie berättar att det just nu pågår diskussioner på Kemi och LTH angående pedagogiskt stöd. Detta beror på ett komplicerat ärende gällande att en student felaktigt antagits till en utbildning där hen inte kommer att kunna genomföra vissa examinerande moment. Sophie informerar även om att det lagts in ett moment om ”Lika villkor” på kursen Allmän kemi, vilket kommer kandidatstudenterna molekylärbiologi till dels. Detta fungerade väl första gången det kördes nu under höstterminen.

### § 7 Meddelanden internt

- a) Frida går igenom biblioteksundervisningen för kandidat- och masterprogrammen. Förslag på Drop-in workshops presenteras och diskuteras. Frida berättar även om Zotero och jämför det med Endnote (referenshanteringsprogram). Finns funderingar på att byta och istället presentera Zotero för studenterna, eftersom detta inte kräver licens.
- b) Jep presenterar institutionens och GU:s ekonomiska läge. Institutionen kommer troligen att gå med underskott på ca drygt 15 miljoner och detta påverkar naturligtvis även GU. Institutionen sätter upp olika alternativ för hur man ska komma till rätta med underskottet inför kommande år.
- c) Masterstudenter kan få komma och lyssna på BLAM 2023 13-14/4.

## § 8 Aktuella ärenden

- a) Jep presenterar förslag till beslut: Handledare för examensarbeten, vilka kan vara huvud- respektive biträdande handledare. Beslut enligt förslag godkänns.
- b) Jep går igenom examinerer vårterminen 2023. Beslut enligt förslag godkänns.
- c) Uppföljning diskussion angående försöka ha fixa "tidspass" i alla scheman. BUG har haft detta uppe för diskussion och det togs inte emot positivt av studenterna. Oro finns kring att detta skulle innebära långa köer till mikrovågsugnar, toaletter samt svårt för dom som pendlar. Det ska övervägas om fixa tidspass kan testas på de allra största kurserna, där lokalproblematiken är som störst.

## §9 Information från studieråden

BUG har diskuterat hur deltagandet i kursutvärderingarna kan ökas. Önskemål finns om kortare utvärderingar med färre frågor, schemalagd tid för att skriva utvärderingarna samt möjlighet att sitta i grupp och svara på frågorna. Det diskuterades om en övergång till kursvärderingar i Canvas kan underlätta.

## § 10 Information från studievägledarna

Tina berättar att sista ansökningsdag för vårens kurser var den 17/10 och att sista dagen för att söka utlandsstudier är den 15/11.

## § 11 Information från koordinatörerna

- a) Fredrik informerar om att Biologer i utbildning och arbete har hållits. Det var sex alumner som presenterade sina arbetsplatser utanför akademien och cirka 50 studenter som deltog. Mötet hölls på Zoom.
- b) Jan-Åke berättar att utvärderingen av spåren i biologi har påbörjats och hittills har man gått igenom hälften av spåren. Claes uppger att även i molekylärbiologi har man börjat med utvärderingen, men inte kommit lika långt som på biologispåren.

## § 12 Kursplaner/Utbildningsplaner

Inga aktuella.

## § 13 Inkomna kursanalyser

### **BIOF10 Fältfaunistik 7,5 högskolepoäng, sommar 22**

10 studenter, 5 svar. Betyg för hela kursen 4,4. Höga betyg för bland annat lärarinsatser, kommunikation under kursen, exkursioner, att de lärt sig mycket och fältvecka. Någon student efterlyste extradagar för artbestämning och tydligare information inför projektet under fältveckan. Lärarlaget var överlag mycket nöjda med stämning och studenter, även om enstaka fall av låg närvaro noterades. Två i stället för tre lärare under fältveckan fungerade bra. Flera förändringar sedan förra kursen föll väl ut, inklusive canvassida, nyinsamlat kursmaterial (insekter) och utveckling av övningsquizzar. Man har inför nästa kurs en lång rad förbättringsförslag, inklusive tydligare kommunikation om vissa delar, se över schemat samt fortsätta utveckla quizzar och komplettera samlingarna.

### **BIOB12 Faunistik och floristik 7,5 högskolepoäng, vårterminen 22**

32 studenter, 17 svar. Betyg för hela kursen 4,5. Samma höga nivå för bland annat lärarinsatser, kommunikation och kursens nivå. Några studenter tyckte fältveckan var för intensiv, någon att den kunde kortas och någon önskade fler exkursionsdagar. Dåligt wi-fi under fältveckan nämndes också. Inga stora förändringar planeras, utom att man hoppas kunna använda appen iNaturalist nästa gång.

## § 14 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

## § 15 Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat och tackar för visat intresse.

Justeras

Emma Ydreborg

Ordförande

Jep Agrell

Vid protokollet

Juana Bernal